เห็นชอบ

43



แผนอัตรากำลัง 3 ปี

(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572)

เทศบาลตำบลโคกสะอาด
อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ

งานบริหารงานบุคคล

เห็นชอบ



ประกาศเทศบาลตำบลโคกสะอาด
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒)

.....

ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งมีมติเห็นชอบในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยเห็นชอบโครงสร้างส่วนราชการตำแหน่งที่มีคนครองและตำแหน่งว่างเดิมของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และมีมติเห็นชอบกำหนดตำแหน่งเพิ่มในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ นั้น

เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสะอาด นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ -๒๕๗๒ ไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคน ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลตำบลโคกสะอาดได้สำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เทศบาลตำบลโคกสะอาด จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

(นายณัฏฐพล เจริญพล)
นายกเทศมนตรีตำบลโคกสะอาด

8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากการที่เทศบาลตำบลโคกสะอาดมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ จำนวน 1 สำนัก 6 กอง และ 1 หน่วยตรวจสอบภายใน ดังนี้

8.1 โครงสร้างส่วนราชการ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
1. สำนักปลัดเทศบาล **1.1 งานราชการทั่วไป** - งานสารบรรณ - งานการเลือกตั้ง - งานกิจการสภาเทศบาล - งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี - งานระเบียบและข้อบังคับการประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน - งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ - งานส่งเสริมและพัฒนาสารสนเทศ ฯลฯ **1.2งานบริหารงานบุคคล** - งานบรรจุและแต่งตั้ง - งานสรรหา การสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอนฯ - งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ - การบันทึกระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ - การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี - งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง - งานการจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ - งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง - งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน - งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	**1. สำนักปลัดเทศบาล** **1.1 งานราชการทั่วไป** - งานสารบรรณ - งานการเลือกตั้ง - งานกิจการสภาเทศบาล - งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี - งานระเบียบและข้อบังคับการประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน - งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ - งานส่งเสริมและพัฒนาสารสนเทศ ฯลฯ **1.2งานบริหารงานบุคคล** - งานบรรจุและแต่งตั้ง - งานสรรหา การสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอนฯ - งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ - การบันทึกระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ - การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี - งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง - งานการจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ - งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง - งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน - งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
- งานสวัสดิการทุกประเภท - งานส่งเสริมสนับสนุนเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน - งานแผนพัฒนาบุคลากร - งานฝึกอบรม - งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ - งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ - งานการให้พ้นจากราชการ - งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ฯลฯ	- งานสวัสดิการทุกประเภท - งานส่งเสริมสนับสนุนเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน - งานแผนพัฒนาบุคลากร - งานฝึกอบรม - งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ - งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ - งานการให้พ้นจากราชการ - งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ฯลฯ	
1.3 งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล - งานงบประมาณ - งานยุทธศาสตร์ของเทศบาล - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด - งานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล - งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล - งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนเทศบาล - งานจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) - งานการตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ ฯลฯ	**1.3 งานวิเคราะห์นโยบายและแผน** - การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล - งานงบประมาณ - งานยุทธศาสตร์ของเทศบาล - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด - งานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล - งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล - งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนเทศบาล - งานจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) - งานการตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ ฯลฯ	
1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานแผนการป้องกัน การเฝ้าระวัง และแจ้งเตือน - งานการระงับเหตุ - งานการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน เช่น ที่พักอาศัย เครื่องนุ่งห่ม อาหาร เครื่องดื่ม ยารักษาโรค - งานการฟื้นฟูและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย - งานศูนย์รับแจ้งเหตุ - งานจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย	**1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** - งานแผนการป้องกัน การเฝ้าระวัง และแจ้งเตือน - งานการระงับเหตุ - งานการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน เช่น ที่พักอาศัย เครื่องนุ่งห่ม อาหาร เครื่องดื่ม ยารักษาโรค - งานการฟื้นฟูและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย - งานศูนย์รับแจ้งเหตุ - งานจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
- งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ - งานตรวจสอบยานพาหนะ ปริมาณน้ำดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ - งานบำรุงรักษายานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานสนับสนุนและประสานงานกับหน่วยอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานจราจร ฯลฯ **1.5 งานนิติการ** - งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษี และคดีอื่นๆ - งานพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางการปกครองและดำเนินการเกี่ยวกับคดีปกครอง - งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด - งานติดตาม สืบทรัพย์ และบังคับคดีลูกหนี้องค์กร - งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง - งานติดตาม และส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์ - งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษา	- งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ - งานตรวจสอบยานพาหนะ ปริมาณน้ำดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ - งานบำรุงรักษายานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานสนับสนุนและประสานงานกับหน่วยอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานจราจร ฯลฯ **1.5 งานนิติการ** - งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษี และคดีอื่นๆ - งานพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางการปกครองและดำเนินการเกี่ยวกับคดีปกครอง - งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด - งานติดตาม สืบทรัพย์ และบังคับคดีลูกหนี้องค์กร - งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง - งานติดตาม และส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์ - งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษา	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์ - งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษา แนะนำการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานตรวจสอบสัญญาข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางนิติกรรม และการยกร่างนิติกรรมสัญญาให้แก่ส่วนราชการ - งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็นและตอบข้อหารือด้านกฎหมายและเป็นกรรมการด้านกฎหมายขององค์กร ฯลฯ	- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์ - งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษา แนะนำการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานตรวจสอบสัญญาข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางนิติกรรม และการยกร่างนิติกรรมสัญญาให้แก่ส่วนราชการ - งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็นและตอบข้อหารือด้านกฎหมายและเป็นกรรมการด้านกฎหมายขององค์กร ฯลฯ	
2. กองคลัง **2.1 งานการจ่ายเงิน-การรับเงิน** - งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน - งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ - งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ **2.2 งานการจัดทำบัญชี** - งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท - งานการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ - งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง - งานการจัดสรรเงินต่างๆ - งานควบคุมทะเบียนรายได้และรายจ่ายต่างๆ - งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี ฯลฯ **2.3 งานการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้** - งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานสรุปผลการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ	**2. กองคลัง** **2.1 งานการจ่ายเงิน-การรับเงิน** - งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน - งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ - งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ **2.2 งานการจัดทำบัญชี** - งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท - งานการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ - งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง - งานการจัดสรรเงินต่างๆ - งานควบคุมทะเบียนรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ - งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี ฯลฯ **2.3 งานการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้** - งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานสรุปผลการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
2.4 งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ - งานทะเบียนคุม - งานจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ - งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท ฯลฯ	**2.4 งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ** - งานทะเบียนคุม - งานจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ - งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท ฯลฯ	
3. กองช่าง **3.1 งานออกแบบและเขียนแบบ** - งานสำรวจ - งานประมาณราคา - งานจัดทำราคากลาง - งานจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมต่างๆ ฯลฯ **3.2 งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง** - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี - งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ ฯลฯ **3.3 งานเกี่ยวกับช่างสุขาภิบาล** - งานติดตั้ง ซ่อมบำรุง ระบบไฟฟ้าส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร - งานกิจการประปา - งานระบบระบายน้ำทั่วไป/ท่อน้ำทิ้ง/ท่อน้ำเสีย	**3. กองช่าง** **3.1 งานออกแบบและเขียนแบบ** - งานสำรวจ - งานประมาณราคา - งานจัดทำราคากลาง - งานจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมต่างๆ ฯลฯ **3.2 งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง** - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี - งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ ฯลฯ **3.3 งานเกี่ยวกับช่างสุขาภิบาล** - งานติดตั้ง ซ่อมบำรุง ระบบไฟฟ้าส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร - งานกิจการประปา - งานระบบระบายน้ำทั่วไป/ท่อน้ำทิ้ง/ท่อน้ำเสีย	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
3.4 งานควบคุมอาคาร - งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง ฯลฯ **3.5 งานผังเมือง** - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติผังเมือง ฯลฯ	**3.4 งานควบคุมอาคาร** - งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง ฯลฯ **3.5 งานผังเมือง** - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติผังเมือง ฯลฯ	
4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **4.1 งานบริหารสาธารณสุข** - งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข - งานให้บริการด้านสาธารณสุข - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานอาสาสมัครสาธารณสุข - งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ฯลฯ **4.2 งานส่งเสริมสุขภาพ** - งานส่งเสริมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานสุขาภิบาลชุมชนและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ - งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่างๆ - งานป้องกันและบำบัด การติดสารเสพติด ฯลฯ **4.3 งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ** - งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค - งานเวชปฏิบัติครอบครัว - งานสัตว์แพทย์	**4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** **4.1 งานบริหารสาธารณสุข** - งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข - งานให้บริการด้านสาธารณสุข - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานอาสาสมัครสาธารณสุข - งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานการแพทย์ฉุกเฉิน / ฯลฯ **4.2 งานส่งเสริมสุขภาพ** - งานส่งเสริมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานสุขาภิบาลชุมชนและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ - งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่างๆ - งานป้องกันและบำบัด การติดสารเสพติด ฯลฯ **4.3 งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ** - งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค - งานเวชปฏิบัติครอบครัว - งานสัตว์แพทย์	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
4.4 งานบริการรักษาความสะอาด - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	**4.4 งานบริการรักษาความสะอาด** - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	
5. กองการศึกษา **5.1 งานบริหารการศึกษา** - งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา - งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา - งานขยายโอกาสทางการศึกษา - งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ - งานศึกษานิเทศก์ - งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร - งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา ฯลฯ **5.2 งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น** - งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - งานการกีฬาและนันทนาการ ฯลฯ **5.3 งานโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** - งานโรงเรียน - งานกิจการนักเรียน - งานการศึกษาปฐมวัย - งานห้องสมุด - งานเครือข่ายทางการศึกษา - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ	**5. กองการศึกษา** **5.1 งานบริหารการศึกษา** - งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา - งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา - งานขยายโอกาสทางการศึกษา - งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ - งานศึกษานิเทศก์ - งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร - งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา ฯลฯ **5.2 งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น** - งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - งานการกีฬาและนันทนาการ ฯลฯ **5.3 งานโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** - งานโรงเรียน - งานกิจการนักเรียน - งานการศึกษาปฐมวัย - งานห้องสมุด - งานเครือข่ายทางการศึกษา - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ	

เห็นชอ

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
6. กองสวัสดิการสังคม **6.1 งานพัฒนาชุมชน** - งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน - งานจัดระเบียบชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็กและสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ฯลฯ **6.2 งานสังคมสงเคราะห์** - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้งเร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย - งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติไม่เหมาะสมแก่วัย - งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว - งานด้านจิตวิทยา ฯลฯ	**6. กองสวัสดิการสังคม** **6.1 งานพัฒนาชุมชน** - งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน - งานจัดระเบียบชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็กและสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ฯลฯ **6.2 งานสังคมสงเคราะห์** - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง - งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้งเร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย - งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติไม่เหมาะสมแก่วัย - งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว - งานด้านจิตวิทยา ฯลฯ	
7. กองส่งเสริมการเกษตร **7.1 งานส่งเสริมการเกษตร** - งานส่งเสริมการเกษตร พืชไร่ พืชสวน สาธิตการปลูกพืช การปราบศัตรูพืช การใช้ปุ๋ย - งานการจัดหาแหล่งน้ำและพัฒนาระบบชลประทานเพื่อการเกษตร - งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร - งานส่งเสริมสนับสนุนวิชาการเกษตรและเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้แก่เกษตรกร ฯลฯ	**7. กองส่งเสริมการเกษตร** **7.1 งานส่งเสริมการเกษตร** - งานส่งเสริมการเกษตร พืชไร่ พืชสวน สาธิตการปลูกพืช การปราบศัตรูพืช การใช้ปุ๋ย - งานการจัดหาแหล่งน้ำและพัฒนาระบบชลประทานเพื่อการเกษตร - งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร - งานส่งเสริมสนับสนุนวิชาการเกษตรและเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้แก่เกษตรกร ฯลฯ	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (2567 – 2569)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (2570 – 2572)	หมายเหตุ
.2 งานวิชาการปศุสัตว์ - งานตรวจสอบควบคุมการเลี้ยงสัตว์ทั้งทางด้านสุขภาพ - งานป้องกัน เฝ้าระวัง และการบำบัดรักษาโรคระบาดสัตว์ การกักสัตว์ - งานตรวจสอบควบคุมการฆ่าสัตว์ - งานกฎหมายว่าด้วยการระบาดสัตว์ ฯลฯ	7.2 งานวิชาการปศุสัตว์ - งานตรวจสอบควบคุมการเลี้ยงสัตว์ทั้งทางด้านสุขภาพ - งานป้องกัน เฝ้าระวัง และการบำบัดรักษาโรคระบาดสัตว์ การกักสัตว์ - งานตรวจสอบควบคุมการฆ่าสัตว์ - งานกฎหมายว่าด้วยการระบาดสัตว์ ฯลฯ	
8.หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	8.หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลโคกสะอาด ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่ดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า ซึ่งเทศบาลตำบลโคกสะอาดได้สะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินการวิเคราะห์ปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการเพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใดสายงานใด จำนวนเท่าใดจึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน โดยสรุปผลการวิเคราะห์ปริมาณงานและอัตราตำแหน่งได้ ดังนี้

1. สำนักปลัดเทศบาล

- มีปริมาณงานต่อปี 1,671,176/82,800 = 20.18
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 20 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 18 อัตรา)

2. กองคลัง

- มีปริมาณงานต่อปี 874,800/82,800 = 10.57
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 11 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 9 อัตรา)

3. กองช่าง

- มีปริมาณงานต่อปี 850,440/82,800 = 10.27
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 10 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 10 อัตรา)

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- มีปริมาณงานต่อปี 862,580/82,800 = 10.42
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 10 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 8 อัตรา)

5. กองการศึกษา

- มีปริมาณงานต่อปี 1,997,480/82,800 = 24.12
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 24 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 24 อัตรา)

6. กองสวัสดิการสังคม

- มีปริมาณงานต่อปี 438,240/82,800 = 5.29
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 5 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 5 อัตรา)

7. กองส่งเสริมการเกษตร

- มีปริมาณงานต่อปี 121,750/82,800 = 1.47
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 2 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 2 อัตรา)

8. หน่วยตรวจสอบภายใน

- มีปริมาณงานต่อปี 79,500/82,800 = 0.96
- จำนวนตำแหน่งและอัตราที่ต้องการ 1 อัตรา (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 1 อัตรา)

* หมายเหตุรายละเอียดการวิเคราะห์ตามภาคผนวก

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ และเพื่อให้ปริมาณงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงนำผลการวิเคราะห์ปริมาณงาน มากำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2570-2572) ดังนี้

เห็นชอบ

เห็นชอบ

กรอบอัตรากำลัง 3 ปี ระหว่างปี 2570-2572

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2570	2571	2572	2570	2571	2572	
ปลัดเทศบาล	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)								
(10-2-00-1101-001)								
<u>สำนักปลัดเทศบาล (01)</u>								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	1	1	1	1	-	-	-	
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)								
(10-2-01-2101-001)								
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
(10-2-01-3101-001)								
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	1	1	1	1	-	-	-	
(10-2-01-3102-001)								
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	1	1	1	1	-	-	-	
(10-2-01-3103-001)								
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
(ปง./ชง.)								
(10-2-01-4805-001)								
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	1	1	1	1	-	-	-	-ว่างเดิม
(10-2-01-4101-001)								
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	1	1	1	+1	-	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	1	1	1	+1	-	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถดับเพลิง (ทักษะ)	1	1	1	1				
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
แม่ครัว(ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2570	2571	2572	2570	2571	2572	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ภารโรง (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	
คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	-ว่างเดิม
พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	-ว่างเดิม
กองคลัง (04)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (10-2-04-2102-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) (10-2-04-3201-001)	1	1	1	1	-	-	-	-ว่างเดิม
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) (10-2-04-3203-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) (10-2-04-3204-001)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) (10-2-04-4203-001)	-	1	1	1	+1	-	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) (10-2-04-4204-001)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	1	-	-	-	
กองช่าง (05)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (10-2-05-2103-001)	1	1	1	1	-	-	-	

เห็นชอบ

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2570	2571	2572	2570	2571	2572	
นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.) (10-2-05-3707-001)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (10-2-05-4701-001)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (10-2-05-4101-002)	1	1	1	1	-	-	-	-ว่างเดิม
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) (10-2-06-2104-001)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) (10-2-06-3601-001)	-	1	1	1	+1	-	-	กำหนดเพิ่ม
นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ชก.) (10-2-06-3606-001)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (10-2-06-4101-003)	-	1	1	1	+1	-	-	กำหนดเพิ่ม
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
พนักงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถดูดสิ่งปฏิกูล (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	-ว่างเดิม

เห็นชอบ

เห็นชอบ

	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			2570	2571	2572	2570	2571	2572	
1	พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	
2	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	
	<u>กองการศึกษา</u> (08)								
3	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (10-2-08-2107-001)	1	1	1	1	-	-	-	
4	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (10-2-08-3803-001)	1	1	1	1	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
5	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
6	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินรายได้
7	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
8	พนักงานขับรถยนต์ (รถโรงเรียน) (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินรายได้
	<u>โรงเรียนเทศบาลตำบลโคกสะอาด</u>								
9	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (102085500980)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
10	ครู (102086500981)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม อุดหนุน
11	ครู (102086500982)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
12	ครู (102086500983)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
13	ครู (102086500984)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
14	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	- เงินรายได้
15	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	- เงินรายได้
16	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	- เงินรายได้
17	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	1	1	1	1	-	-	-	- เงินรายได้
18	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (3484-5) (บุคลากรสนับสนุนการสอน)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
19	คนสวน (ทักษะ) (1617-4) (บุคลากรสนับสนุนการสอน)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน

เห็นชอบ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2570	2571	2572	2570	2571	2572	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโคกสะอาด								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (-)	1	1	1	1	-	-	-	- รอรับจัดสรร ส.ถ./สำนักงบประมาณ
ครู (102086600664)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
ครู (102086600665)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
ครู (102086600666)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	- เงินอุดหนุน
กองสวัสดิการสังคม (11)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) (10-2-11-2105-001)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) (10-2-11-3801-001)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างดิม
กองส่งเสริมการเกษตร (14)								
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น) (10-2-14-2109-001)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
หน่วยตรวจสอบภายใน (12)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (10-2-12-3205-001)	1	1	1	1	-	-	-	- ว่างเดิม
รวม	80	85	85	85	+5	0	0	

เห็นชอบ

สรุปกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2570-2572)
ของเทศบาลตำบลโคกสะอาด อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2570	2571	2572	2570	2571	2572	
ปลัดเทศบาล (00)	1	1	1	1	-	-	-	
สำนักปลัด (01)	18	20	20	20	+2	-	-	
กองคลัง (04)	10	11	11	11	+1	-	-	
กองช่าง (05)	10	10	10	10	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)	8	10	10	10	+2	-	-	
กองการศึกษา (08)	25	25	25	25	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม (11)	5	5	5	5	-	-	-	
กองส่งเสริมการเกษตร (14)	2	2	2	2	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (12)	1	1	1	1	-	-	-	
รวม	**80**	**85**	**85**	**85**	**+5**	**-**	**-**	

เห็นชอ

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	
1.	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	-	548,040	168,000	1	1	1	-	-	-	32,890	34,860	36,950	748,930	783,790	820,740	ว่างเดิม
	สำนักงานปลัดเทศบาล (01)																		
2.	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	1	530,160	42,000	1	1	1	-	-	-	31,920	33,840	35,760	604,080	637,920	673,680	44,180
3.	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	1	-	355,320	0	1	1	1	-	-	-	21,320	22,600	23,960	376,640	399,240	423,200	ว่างเดิม
4.	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	1	1	359,880	0	1	1	1	-	-	-	21,600	22,920	24,360	381,480	404,400	428,760	29,990
5.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	1	1	421,680	0	1	1	1	-	-	-	25,320	26,880	28,440	447,000	473,880	502,320	35,140
6.	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	1	-	297,900	0	1	1	1	-	-	-	17,880	18,950	20,090	315,780	334,730	354,820	ว่างเดิม
7.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	-	297,900	0	1	1	1	-	-	-	17,880	18,950	20,090	315,780	334,730	354,820	ว่างเดิม
	พนักงานจ้าง																		
8.	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	1	1	269,640	0	1	1	1	-	-	-	10,800	11,280	11,760	280,440	291,720	303,480	22,470
9.	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	1	-	0	0	1	1	1	+1	-	-	217,800	8,760	9,120	217,800	226,560	235,680	กำหนดเพิ่ม
10.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	-	167,040	0	1	1	1	-	-	-	0	6,720	6,960	167,040	173,760	180,720	ว่างเดิม
11.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	1	1	173,760	0	1	1	1	-	-	-	6,960	7,320	7,560	180,720	188,040	195,600	14,480
12.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	1	-	0	0	1	1	1	+1	-	-	167,040	6,720	6,960	167,040	173,760	180,720	กำหนดเพิ่ม
13.	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	-	1	1	181,800	0	1	1	1	-	-	-	7,320	7,680	7,920	189,120	196,800	204,720	15,150
14.	พนักงานขับรถดับเพลิง (ทักษะ)	-	1	1	202,200	0	1	1	1	-	-	-	8,160	8,520	8,760	210,360	218,880	227,640	16,850

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่จะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	
15.	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	-	1	1	172,080	0	1	1	1	-	-	-	6,960	7,200	7,560	179,040	186,240	193,800	14,340
16.	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	-	1	1	166,800	0	1	1	1	-	-	-	6,720	6,960	7,320	173,520	180,480	187,800	13,900
17.	แม่ครัว (ทักษะ)	-	1	1	172,080	0	1	1	1	-	-	-	6,960	7,200	7,560	179,040	186,240	193,800	14,340
18.	ภารโรง	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
19.	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
20.	พนักงานขับรถยนต์	-	1	-	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	ว่างเดิม
21.	พนักงานดับเพลิง	-	1	-	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	ว่างเดิม
	กองคลัง (04)																		
22.	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	1	1	636,840	42,000	1	1	1	-	-	-	38,280	40,560	42,960	717,120	757,680	800,640	53,070
23.	นักวิชาการพัสดุ	ปก./ชก.	1	1	455,640	0	1	1	1	-	-	-	27,360	29,040	30,840	483,000	512,040	542,880	37,970
24.	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	1	-	355,320	0	1	1	1	-	-	-	21,320	22,600	23,960	376,640	399,240	423,200	ว่างเดิม
25.	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	1	1	428,760	0	1	1	1	-	-	-	25,800	27,360	28,920	454,560	481,920	510,840	35,730
26.	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	1	-	0	0	1	1	1	+1	-	-	297,900	17,880	18,950	297,900	315,780	334,730	กำหนดเพิ่ม
27.	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	1	-	297,900	0	1	1	1	-	-	-	17,880	18,950	20,090	315,780	334,730	354,820	ว่างเดิม
	พนักงานจ้าง																		
28.	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	1	1	234,840	0	1	1	1	-	-	-	9,480	9,840	10,200	244,320	254,160	264,360	19,570
29.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	-	167,040	0	1	1	1	-	-	-	0	6,720	6,960	167,040	173,760	180,720	ว่างเดิม

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			การเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	
30.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	1	1	217,920	0	1	1	1	-	-	-	8,760	9,120	9,480	226,680	235,800	245,280	18,160
31.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	250,800	0	1	1	1	-	-	-	10,080	10,440	10,920	260,880	271,320	282,240	20,900
32.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	1	1	186,120	0	1	1	1	-	-	-	7,560	7,800	8,160	193,680	201,480	209,640	15,510
	กองช่าง (05)																		
33.	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	1	565,440	42,000	1	1	1	-	-	-	33,960	36,000	38,160	641,400	677,400	715,560	47,120
34.	นักจัดการงานช่าง	ปก./ชก.	1	-	355,320	0	1	1	1	-	-	-	21,320	22,600	23,960	376,640	399,240	423,200	ว่างเดิม
35.	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	1	1	357,000	0	1	1	1	-	-	-	21,480	22,800	24,120	378,480	401,280	425,400	29,750
36.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	-	297,900	0	1	1	1	-	-	-	17,880	18,950	20,090	315,780	334,730	354,820	ว่างเดิม
	พนักงานจ้าง																		
37.	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	1	1	175,560	0	1	1	1	-	-	-	7,080	7,320	7,680	182,640	189,960	197,640	14,630
38.	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	1	1	220,320	0	1	1	1	-	-	-	8,880	9,240	9,600	229,200	238,440	248,040	18,360
39.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	1	-	167,040	0	1	1	1	-	-	-	0	6,720	6,960	167,040	173,760	180,720	ว่างเดิม
40.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง(ทักษะ)	-	1	1	323,160	0	1	1	1	-	-	-	12,960	13,560	14,040	336,120	349,680	363,720	26,930
41.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถกระเช้าไฟฟ้า)(ทักษะ)	-	1	1	172,080	0	1	1	1	-	-	-	6,960	7,200	7,560	179,040	186,240	193,800	14,340
42.	ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (ทักษะ)	-	1	1	165,360	0	1	1	1	-	-	-	6,720	6,960	7,200	172,080	179,040	186,240	13,780
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)																		
43.	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ)	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	-	-	-	23,620	25,040	26,540	459,220	484,260	510,800	ว่างเดิม

เห็นชอบ

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	
44.	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก./ชก.	1	1	256,800	0	1	1	1	-	-	-	15,480	16,440	17,400	272,280	288,720	306,120	21,400
45.	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	1	-	0	0	1	1	1	+1	-	-	355,320	21,320	22,600	355,320	376,640	399,240	กำหนดเพิ่ม
46.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	-	0	0	1	1	1	+1	-	-	297,900	17,880	18,950	297,900	315,780	334,730	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้าง																		
47.	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ)	-	1	1	206,520	0	1	1	1	-	-	-	8,280	8,640	9,000	214,800	223,440	232,440	17,210
48.	พนักงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
49.	พนักงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
50.	พนักงานขับรถดูดสิ่งปฏิกูล (ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
51.	พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล (ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
52.	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
	กองการศึกษา (08)																		
53.	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	1	1	530,160	42,000	1	1	1	-	-	-	31,920	33,840	35,760	604,080	637,920	673,680	44,180
54.	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	1	1	265,800	0	1	1	1	-	-	-	15,960	16,920	18,000	281,760	298,680	316,680	22,150
	พนักงานจ้าง																		
55.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	220,080	0	1	1	1	-	-	-	8,880	9,240	9,600	228,960	238,200	247,800	18,340
56.	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	เงินรายได้
57.	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	-	1	-	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	ว่างเดิม
58.	พนักงานขับรถยนต์ (รถโรงเรียน)(ทั่วไป)	-	1	1	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	เงินรายได้

เห็นชอบ

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่จะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	
	โรงเรียนเทศบาลตำบลโคกสะอาด																		
59.	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	-	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม/เงินอุดหนุน
60.	ครู	-	1	1	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
61.	ครู	-	1	-	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
62.	ครู	-	1	1	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
63.	ครู	-	1	1	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้าง																		
64.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	284,880	0	1	1	1	-	-	-	11,400	11,880	12,360	296,280	308,160	320,520	เงินรายได้
65.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	294,480	0	1	1	1	-	-	-	11,880	12,360	12,840	306,360	318,720	331,560	เงินรายได้
66.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	279,720	0	1	1	1	-	-	-	11,280	11,640	12,120	291,000	302,640	314,760	เงินรายได้
67.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	1	1	229,440	0	1	1	1	-	-	-	9,240	9,600	9,960	238,680	248,280	258,240	เงินรายได้
68.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	1	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
69.	คนสวน (ทักษะ)	-	1	1	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โคกสะอาด																		
70.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	-	1	-	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอรับจัดสรร(ส.ถ.)/สำนักงบประมาณ
71.	ครู	-	1	1	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

เห็นชอบ

เห็นชอบ

เห็นชอบ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	2570	2571	2572	
	พนักงานจ้าง																		
84.	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	-	1	-	108,000	0	1	1	1	-	-	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000	ว่างเดิม
	หน่วยงานตรวจสอบภายใน (12)																		
85.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	1	-	355,320	0	1	1	1	-	-	-	21,320	22,600	23,960	376,640	399,240	423,200	ว่างเดิม
(4)	**รวม**		**85**	**56**	**16,840,800**	**462,000**	**85**	**85**	**85**	**+5**	**-**	**-**	**2,122,110**	**921,860**	**971,870**	**19,424,910**	**20,346,770**	**21,318,640**	
(5)	**ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%**															**2,913,737**	**3,052,016**	**3,197,796**	
(6)	**รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น**															**22,338,647**	**23,398,786**	**24,516,436**	
(7)	**งบประมาณรายจ่ายประจำปี (เพิ่ม 5 %)**															**60,875,535**	**63,919,312**	**67,115,277**	
(8)	**คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี**															**36.70**	**36.61**	**36.53**	

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 = 57,976,700 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 = 60,875,535 บาท (58,264,887 x 5%) +2,913,244 = 61,178,131

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2571 = 63,919,312 บาท (61,178,131 x 5%) +3,058,907 = 64,237,038

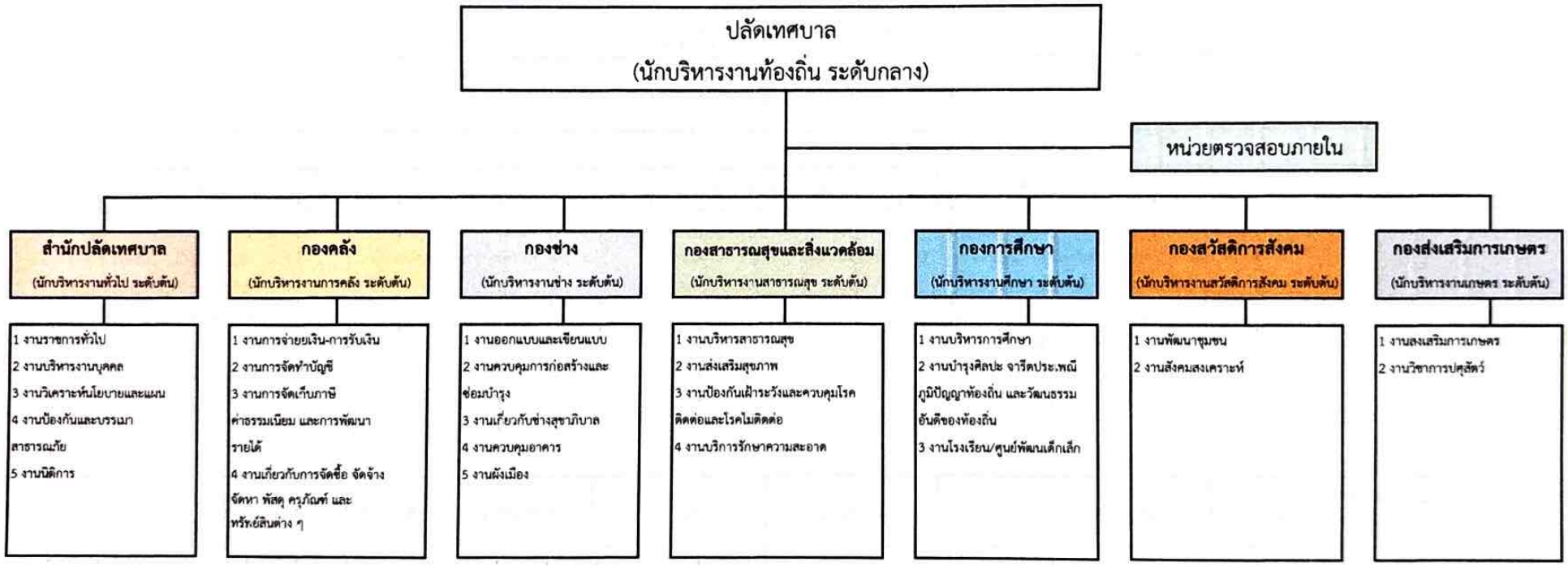
งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2572 = 67,115,277 บาท (64,237,038 x 5%) +3,211,852 = 67,448,890

เห็นชอบ

10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

เห็นชอบ

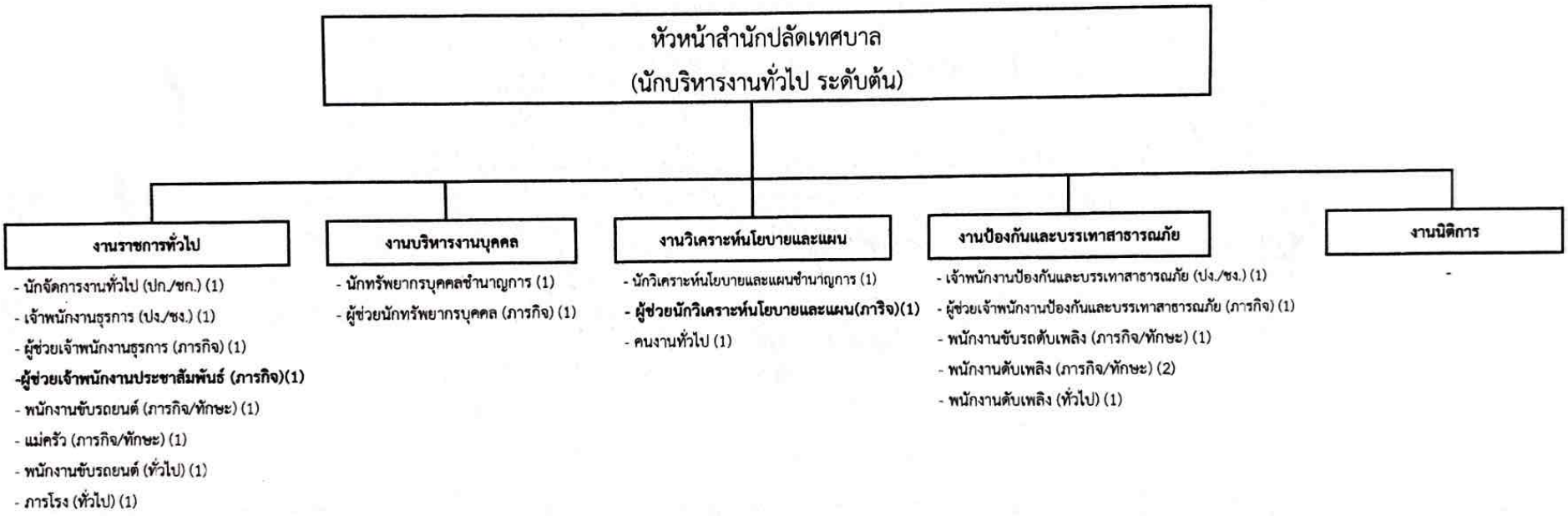
กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลโคกสะอาด



เห็นชอบ

เห็นชอบ

กรอบโครงสร้างส่วนราชการสำนักปลัด



ระดับ	อำนวยการสูง	อำนวยการกลาง	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	1	2	1	-	-	2	10	4

เห็นชอบ

เห็นชอบ

กรอบโครงสร้างส่วนราชการกองคลัง



ระดับ	อำนวยการสูง	อำนวยการกลาง	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	1	1	2	-	-	2	5	-

เห็นชอบ

เห็นชอบ

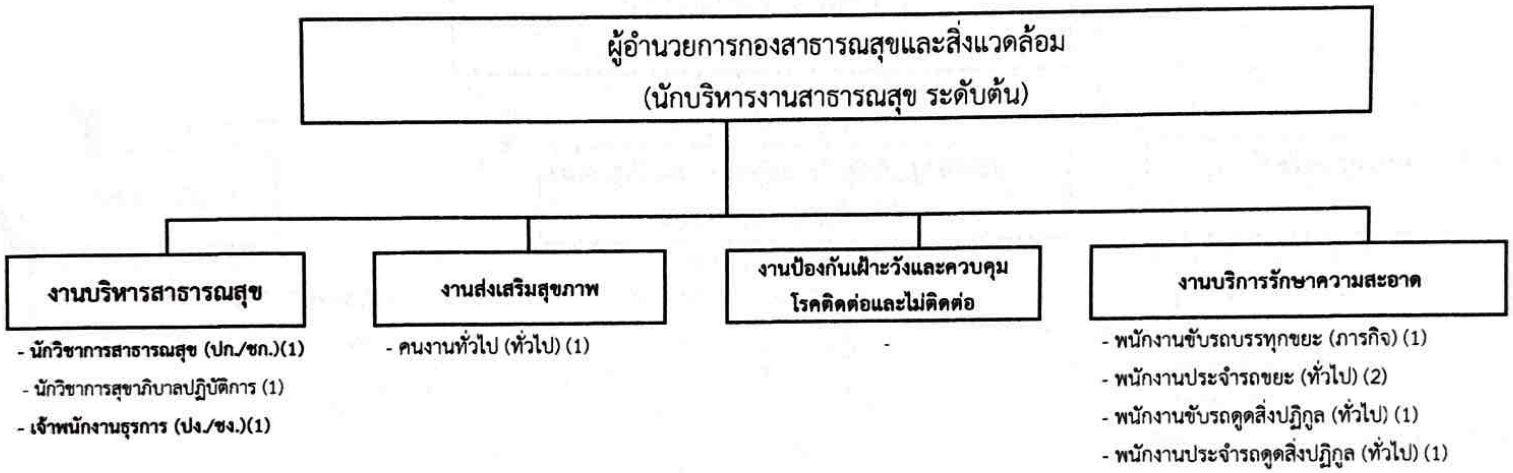


ระดับ	อำนวยการสูง	อำนวยการกลาง	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	1	-	1	-	2	-	6	-

เห็นชอบ

เห็นชอบ

กรอบโครงสร้างส่วนราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ระดับ	อำนวยการสูง	อำนวยการกลาง	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	1	-	2	-	-	1	1	5

เห็นชอบ

เห็นชอบ

โครงสร้างส่วนราชการกองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

งานบริหารการศึกษา

- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (1)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ) (1)
- พนักงานขับรถยนต์ (รถโรงเรียน) (ทั่วไป (1)

งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) (1)
- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (2)

งานโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โรงเรียนเทศบาลตำบลโคกสะอาด

- ผู้อำนวยการสถานศึกษา (1)
- ครู (4)
- ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ภารกิจ) (4)
- คนสวน (ภารกิจ/ทักษะ) (1)

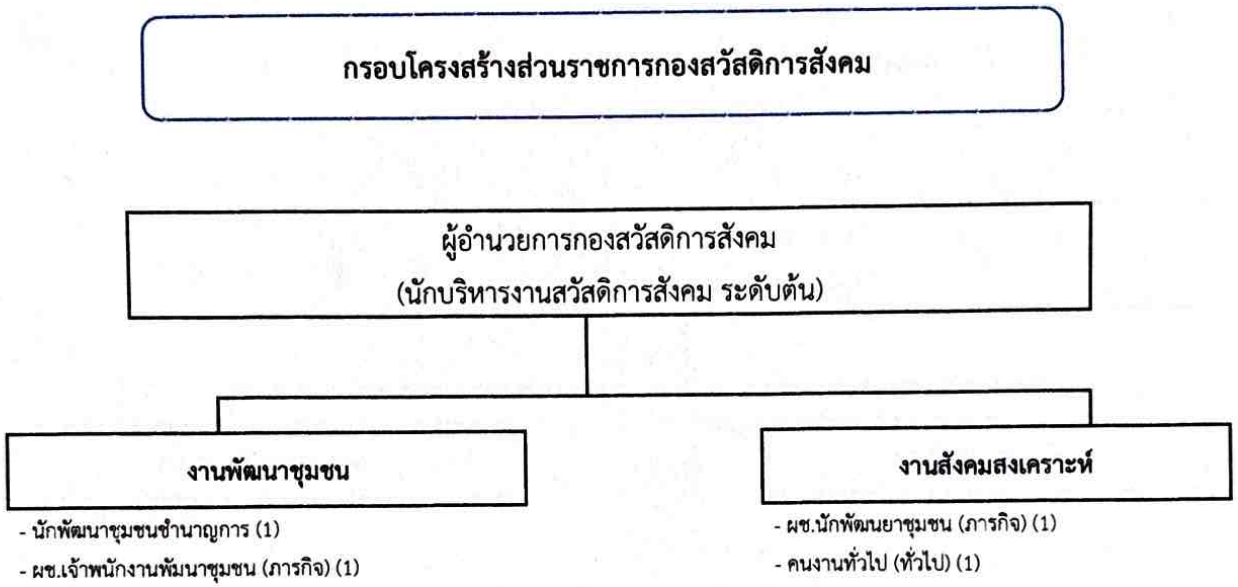
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโคกสะอาด

- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (+1)
- ครู (3)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (4)

ระดับ	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ตามภารกิจ	ทั่วไป	โรงเรียนเทศบาล						ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ					
								ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล	ครู			พนักงานจ้าง		ผู้อำนวยการศูนย์ฯ	ครู			พนักงานจ้าง	
									วิทยฐานะ			ตามภารกิจ	ทั่วไป		วิทยฐานะ			ตามภารกิจ	ทั่วไป
									ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	-				ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	-		
จำนวน	1	-	1	-	-	1	3	1	1	3	-	6	-	1	-	3	-	4	-

เห็นชอบ

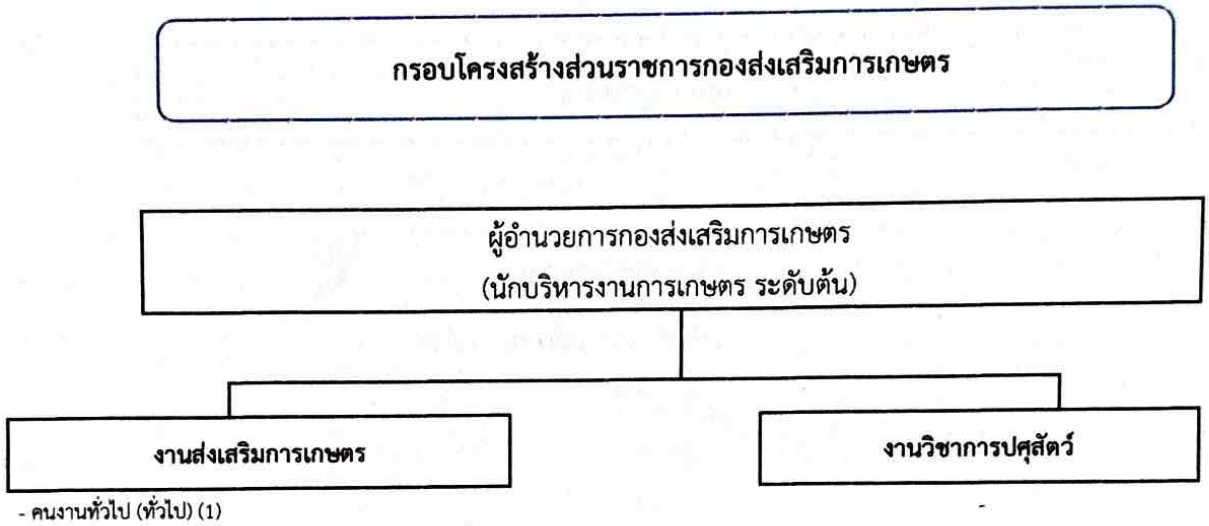
เห็นชอบ



ระดับ	อำนวยการสูง	อำนวยการกลาง	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	1	1	-	-	-	-	2	1

เห็นชอบ

เห็นชอบ



ระดับ	อำนวยการสูง	อำนวยการกลาง	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1

เห็นชอบ

เห็นชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (1)

ระดับ	อำนวยการสูง	อำนวยการกลาง	อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-

เห็นชอบ